



नेपाल सरकार

थाहा नगरपालिका कार्यालय, मकवानपुर

नागरिक वडापत्र

फोन नं. ०५७-४०००५६

फ्याक्स : ०५७-४०००६६

इमेल : thahamunicipality@gmail.com

web: www.thahamun.gov.np

सेवाको किसिम	सेवा प्राप्त गर्न गर्नु पर्ने कागजात तथा विवरण	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	सेवा प्रदान गर्ने शाखा तथा उपशाखा
१. नागरिकता सिफारिस (वंशज)	बाबु, आमाको नागरिकताको प्रतिलिपि, जन्म मिति प्रमाणित कागज, विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ता, गैर नगरबासीहरूको हकमा बसाईसराई सम्बन्धी प्रमाण तथा न.पा.को कर तथा राजश्व चुक्ता प्रमाण पत्र सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,	रु ११०१-	१ घण्टा	सम्बन्धित वडा कार्यालय
२. नागरिकता सिफारिस (अंगिकृत)	सम्बन्धित देशको नागरिकता त्याग गरेको वा त्याग सम्बन्धी कारवाही चलाएको प्रमाण, बसोबास सम्बन्धी स्थलगत सरजमिन, विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ता, नगरपालिकाको कर तथा राजश्व चुक्ता प्रमाण पत्र सहितसम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,	रु २००१-	१ दिन	सम्बन्धित वडा कार्यालय
३. जन्म दर्ता	सुचकको नागरिकताको प्रतिलिपि सहित स्वयंमको उपस्थिति, जन्म प्रमाणित कागज वा चिना, जन्म कुण्डली,	निःशुल्क (३५ दिन भित्र)	१ घण्टा	सम्बन्धित वडा कार्यालय
४. विवाह दर्ता	पति, पत्नी दुवैको नागरिकताको प्रतिलिपि सहित स्यंमको उपस्थिति	निःशुल्क (३५ दिन भित्र)	१ घण्टा	सम्बन्धित वडा कार्यालय
५. मृत्यु दर्ता	मृतक तथा सुचकको नागरिकताको प्रतिलिपि, अस्पतालमा मृत्यु भएको भए सो को प्रमाण,	निःशुल्क (३५ दिन भित्र)	१ घण्टा	सम्बन्धित वडा कार्यालय
६. बसाई सराई	बसाईसरी आएको प्रमाण, सूचकको नागरिकताको प्रतिलिपि	निःशुल्क (३५ दिन भित्र)	१ घण्टा	सम्बन्धित वडा कार्यालय
७. सम्बन्ध बिच्छेद	सम्बन्ध बिच्छेद सम्बन्धमा अधिकार प्राप्त निकायबाट जारी भएको आधिकारिक प्रमाण, नागरिकताको प्रतिलिपि	निःशुल्क (३५ दिन भित्र)	१ घण्टा	नगरपालिका पञ्जीकरण शाखा
८. जन्म मिति प्रमाणित	नागरिकताको वा जन्म मिति खुल्ने प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि	नेपालीमा रु. २०० अंग्रेजीमा रु. ३००	१ दिन	नगरपालिका पञ्जीकरण शाखा

९. खानेपानी धारा जडान सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, घर तथा जग्गाको स्वामित्व सम्बन्धी प्रमाण, घर नक्सा इजाजतको प्रतिलिपि, <ul style="list-style-type: none"> ● सडक काट्न नपर्ने अवस्थामा ● कालोपत्रे सडक काट्ने अवस्थामा ● कंक्रीट सडक काट्ने अवस्थामा 	रु २०० रु १,५०० रु २,५००	१ घण्टा	सहरी विकास तथा योजना शाखा
१०. बिद्युत जडान सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, घर तथा जग्गाको स्वामित्व सम्बन्धी प्रमाण, घर नक्सा इजाजतको प्रतिलिपि, <ul style="list-style-type: none"> ● ग्राहस्थ प्रयोजनका लागि ● व्यापारीक प्रयोजन ● औद्योगिक प्रयोजन 	रु १०० रु ५०० रु १२००	आधा घण्टा	नगरपालिका प्रशासन शाखा
११. उद्योग दर्ता सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, घर वहालमा भए घर वा जग्गा धनिसंगको सम्भौता,संधियारहरुको सहमति सहतिको सर्जिमन मुचुल्का आवश्यकताको आधारमा IEE वा EIA सम्बन्धी सूचनाको प्रतिलिपि वा सो को प्रतिवेदन <ul style="list-style-type: none"> ● घरेलु उद्योग ● कम्पनी रजिष्टरको कार्यालयको लागि 	रु.५०० रु.२,०००	३ दिन भित्र	नगरपालिका प्रशासन शाखा
१२. नाम, थर संसोधन सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, नाम थर फरक परेको कागजको प्रतिलिपि	१००।-	१ घण्टा	नगरपालिका प्रशासन शाखा
१३. नाता सम्बन्ध प्रमाणित	नाता खोल्नु पर्ने व्यक्तिहरुको नागरिकताको प्रतिलिपि, नावालकको हकमा जन्म दर्ताको प्रमाण, हालसालै खिचेको २ प्रति फोटो,	नेपालीमा १००।- अंग्रेजीमा २००	१ दिन भित्र	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
१४. नाता प्रमाणित	मृतक तथा निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपि, मृत्युदर्ता प्रमाण पत्र, निवेदकको २ प्रति र अन्य प्रत्येक नातेदारहरुको २ प्रति फोटो, वडा कार्यालयबाट बुझिएको सरजमिन मुचुल्का	नेपालीमा २००।- अंग्रेजीमा ३००	१ दिन भित्र	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
१५. चरित्र प्रमाणित	नागरिकताको प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सरजमिन सिफारिस	१००।-	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
१६. बिबाह प्रमाणित (०३६ साल भन्दा अगाडीको हकमा)	पति, पत्नीको नागरिकताको प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सरजमिन सिफारिस	नेपालीमा १०० अंग्रेजीमा २००	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय

१७. स्थायी बसोबास प्रमाणित	नागरिकताको प्रतिलिपि तथा स्थायी बसोबासको अन्य कागजात	नेपालीमा १०० अंग्रेजीमा २००	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
१८. चौहद्दी प्रमाणित	नागरिकताको प्रतिलिपि, लालपुर्जाको प्रतिलिपि, नापी नक्साको प्रतिलिपि, हालसालै खरिद गरेको भए राजिनामाको लिखित, राजश्व तिरेको रसिद <ul style="list-style-type: none"> ● १ रोपनीसम्मको ● १-५ रोपनीसम्मको ● ५ रोपनी माथिको 	रु.१०० रु.२०० रु.३००	१ दिन	न.पा. प्रशासन शाखा
१९. हैसियत प्रमाणित	नागरिकताको प्रतिलिपि, सम्पति तथा आयश्रोत सम्बन्धी विवरणहरुको आधिकारिक प्रमाण	मूल्यांकन अंकको आधारमा ०.१ प्रतिशत लाग्ने	१ घण्टा	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
२०. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, स्थलगत सरजमिन मुचुल्का	रु. ५५०।-	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
२१. अविवाहित प्रमाणित	नागरिकताको प्रतिलिपि, स्थलगत सरजमिन मुचुल्का	रु. १००।-	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
२२. छात्रवृत्ति सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, अध्यनरत संस्थाको प्रमाण	रु. १००	१ घण्टा	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
२३. जग्गा दर्ता सिफारिस	वडा कार्यालयको सरजमिन, भोग सम्बन्धी प्रमाण (छोड पत्र वा फिल्ड बुक)	रु. १००।-	२ दिन	प्रशासन शाखा
२४. जग्गा नामसारी सिफारिस	नागरिकताको प्रतिलिपि, (नावालकको हकमा जन्म दर्ता), नाता प्रमाणित, लालपुर्जाको प्रतिलिपि, कर चुक्ता रसिद	रु.५५०	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय
२५. बृद्ध वा विधुवा भत्ता कार्ड	नागरिकताको प्रतिलिपि, विधुवाको लागि श्रीमान्को मृत्युको प्रमाण, दूई प्रति फोटो	निःशुल्क	नियमानुसार	पंजिकरण तथा सामाजिक विकास शाखा
२६. वस्तुगत (घर बाटो) विवरण प्रमाणित	सरोकारवालाको ना.प्र.प., जग्गाको सक्कल नापी नक्सा, राजश्व तिरेको रसीद, घर भए सो को प्रमाण <ul style="list-style-type: none"> ● १ रोपनी सम्मको ● राजमार्ग ● पिच/स्ल्याब ● कच्ची/ग्राभेल ● अन्य 	रु. २५० रु. २०० रु.१५० रु. १००	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय

	<ul style="list-style-type: none"> ● १ देखि ५ रोपनी सम्मको <ul style="list-style-type: none"> ● राजमार्ग ● पिच/स्ल्याब ● कच्ची/ग्राभेल ● अन्य ● ५ रोपनी भन्दा माथि <ul style="list-style-type: none"> ● राजमार्ग ● पिच/स्ल्याब ● कच्ची/ग्राभेल ● अन्य 	रु.३०० रु.२५० रु.२०० रु.१५० रु.३५० रु.३०० रु.२५० रु.२००		
२७. नक्शा दर्ता तथा स्विकृति	नागरिकताको प्रतिलिपि, लाल पुर्जाको प्रतिलिपि, राजश्व तिरेको रसिद, सक्कल नापी नक्शा, पेश गरिएको घर नक्शाको ब्लुप्रिन्ट थान-४, नक्सा डिजाइनरको इजाजत पत्रको प्रतिलिपि <ul style="list-style-type: none"> ● आरसीसी फ्रेम स्ट्रक्चर ● लोड बेयरिङ ढलान र कडी पार्टसन ● इट्टा सिमेन्ट जोडाई छानो जस्ता ● कच्ची घरहरु दर्ता तथा स्वीकृत 	प्रति वर्गफिट रु.३ प्रति वर्गफिट रु.२।५ प्रति वर्गफिट रु.२ एकमुष्ट रु.१,०००	३० देखि ४५ दिन भित्र	सहरी विकास तथा योजना शाखा
२८. नक्शा नामसारी	संयुक्त निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपि, लिखतको प्रतिलिपि	नक्सा पास रकमको २० प्रतिशत	७ दिन	सहरी विकास तथा योजना शाखा
२९. सवारी दर्ता	यातायात व्यवस्था कार्यालयबाट प्राप्त सवारी दर्ता प्रमाण पत्र, नगरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	नियमानुसार	१ घण्टा	प्रशासन शाखा
३०. व्यवसाय दर्ता	व्यवसायीको नागरिकताको प्रतिलिपि, सम्बन्धित निकायको इजाजत प्रमाण, दुई प्रति फोटो	नियमानुसार	१ दिन	प्रशासन शाखा
३१. एकिकृत सम्पतिकर चुक्ता प्रमाणपत्र	नागरिकता, लालपुर्जा, तिरो तिरेको रसिद, नापीनक्सा, र नक्साको प्रतिलिपि	नियमानुसार	१ दिन	राजस्व शाखा
३२. भूमिकर (बक्यौता)	लाल पुर्जा वा तिरो तिरेको रसिद	नियमानुसार	१ दिन	सम्बन्धीत वडा कार्यालय

३३. नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	नागरिकताको छाँयाप्रति, नागरिकता प्रतिलिपी फारम २ प्रति, दुईप्रति फोटो	रु.१००		सम्बन्धीत वडा कार्यालय
३४. योजना संचालन	निवेदन, भेला/बैठकको निर्णयलगत स्टमेट/डिजाइन, उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीको प्रतिलिपी,	निःशुल्क	१ घण्टा	योजना शाखा
३५. पहिलो पटक एकीकृत सम्पत्ति कर तिर्ने	एकीकृत सम्पत्ति विवरण फारम/जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी/कर तिर्ने व्यक्तिको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी (रेकर्ड फाइलमा संलग्न गरी ल्याउने)	नियमानुसार	आधा घण्टा	राजश्व शाखा
३६. वार्षिक एकीकृत सम्पत्ति कर तिर्ने	जग्गा थपघट भएमा (एकीकृत सम्पत्ति विवरण फारम/जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी/कर तिर्ने व्यक्तिको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी) नभए अघिल्लो आर्थिक वर्ष कर तिरेको रसिद	नियमानुसार	आधा घण्टा	राजश्व शाखा