

**अनुसूची-१**  
**विद्यालय खोल्न/कक्षा थप गर्न अनुमतिको लागि दिइने निवेदन**

श्री नगर शिक्षा अधिकारीज्यू,  
थाहा नगरपालिका,  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
ईन्द्रायणीचौर, मकवानपुर;

विषय : विद्यालय खोल्ने/कक्षा अपग्रेड सम्बन्धमा ।

महोदय,

शैक्षिक सत्र.२०..... देखि पूर्व प्राथमिक/प्राथमिक/आधारभूत/माध्यमिक तहको विद्यालय खोल्न/कक्षा थप गर्न चाहेकोले अनुमतिको लागि देहायका विवरणहरू खुलाई यो निवेदन गरेको छु/छौं।

(क) प्रस्तावित विद्यालयको विवरण :

१. नाम:.....
२. ठेगाना: ..... गाउँपालिका, वडा नं. .... गाउँ/टोल.....  
सम्पर्क नं. ....
३. किसिम:  
(१) सार्वजनिक (२) निजी
४. अनुमति लिन चाहेको तह र सञ्चालन गर्ने कक्षा:
५. भविष्यमा सञ्चालन गर्न चाहेको तह र कक्षा:

(ख) प्रस्तावित विद्यालयको लागि पूरा गरिएको भौतिक पूर्वाधार :

१. भवनको किसिम र सङ्ख्या  
(क) कच्ची: ..... (ख) पक्की:.....  
(ग) आफ्नै/बहालमा/सार्वजनिक
२. कोठाको विवरण:

कोठाको सङ्ख्या	लम्वाइ	चौडाइ	उचाइ	इयाल ढोकाको अवस्था	प्रकाश वतीको अवस्था	प्रयोजन	कैफियत
						पठनपाठन, कार्यालय, ल्याब, लाइब्रेरी आदि	

३. फर्निचरको सङ्ख्या

क्रसं.	विवरण	सङ्ख्या	क्रसं.	विवरण	सङ्ख्या	क्रसं.	विवरण	सङ्ख्या
(क)	डेस्क		(ग)	टेबल		(ड)	मेच	
(ख)	बेञ्च		(घ)	दराज		(च)	अन्य	

४. खेलकुद मैदानको अवस्था र जग्गा: (रोपनी वा विगाहामा)
५. शौचालयको सङ्ख्या : (१) छात्रले प्रयोग गर्ने (२) छात्राले प्रयोग गर्ने
६. खानेपानीको अवस्था:
७. पुस्तकालयको अवस्था तथा पुस्तकको सङ्ख्या:
८. प्रयोगशाला: सामग्री:
९. सवारी साधनको विवरण:
१०. शैक्षिक सामग्रीको विवरण:

(ग) विद्यार्थी सङ्ख्या (प्रस्तावित)

कक्षा												
सङ्ख्या												

(घ) शिक्षक सङ्ख्या: (प्रस्तावित) (क) आधारभूत

(ख) माध्यमिक

(ङ) आर्थिक विवरण: (प्रस्तावित)

१. अचल सम्पत्ति:
२. चल सम्पत्ति:
३. वार्षिक आम्दानी:
४. आम्दानीको स्रोत:

माथि लेखिएका विवरणहरू ठीक साँचो छ, झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

निवेदकको-

सही:

नाम:

ठेगाना:

मिति:

संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू :

- (१) विद्यालय खोल्न/कक्षा थपका लागि दिइने निवेदन,
- (२) गाउँपालिका वा वडा कार्यालयको सिफारिस,
- (३) नजिकका दुई वटा समान तहका विद्यालयहरूको सहमति पत्र,
- (४) विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णय
- (५) तल्लो कक्षा वा तहको अनुमति पत्रको प्रतिलिपि
- (६) विद्यालय सञ्चालनमा लाग्ने खर्च व्यहोर्ने स्थायी स्रोत खुलेको पत्र (सार्वजनिकको हकमा)
- (७) विद्यार्थीहरूबाट उठाइने शुल्क विवरण
- (८) शिक्षकको नियुक्ति, निजको बायोडाटा, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रहरू र अध्यापन अनुमति पत्रको प्रतिलिपि
- (९) विद्यालय प्रस्तावना
- (१०) संस्थापक वा निवेदकको शैक्षिक योग्यता र नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

- (११) कम्पनी वा गुठी सम्बन्धी प्रमाणपत्रहरू (निजी लगानीकाका लागि)  
 (१२) करचुक्ता प्रमाणपत्र पत्र र स्थायी पान नम्बर (निजी लगानीकाका लागि)  
 (१३) घरजग्गा भाडा सम्झौता र लालपूर्जाको प्रतिलिपि  
 (१४) शैक्षिक गुठीको स्वीकृत विधान (निजी लगानीकाका लागि)  
 (१५) सुरक्षण धरौटीको प्रमाण (नवीकरणसहित)  
 (१६) स्थानीय शिक्षा अधिकृत वा निरीक्षकको प्रतिवेदन र राय

**विद्यालयको नक्साङ्कन फाराम**

१. विद्यालयको नाम:
२. पूरा ठेगाना:
३. विद्यालय जाने मूल सडकको नाम:  
 विद्यालयको सम्पर्क नं./ ईमेल ठेगाना:  
 अक्षांश:.....देशान्तर:..... सामुद्रिक तहदेखिको उचाइ:..... मिटर
४. संस्थापक/अध्यक्षको नाम: सम्पर्क नं.
५. प्रधानाध्यापकको नाम: सम्पर्क नं.
६. नजिकको मूल सडकबाट विद्यालयसम्म पुग्ने नक्सा:



च) सबैभन्दा नजिकको सहमति प्राप्त दुई वटा विद्यालयको नाम, ठेगाना र दुरी

क्रसं.	विद्यालयको नाम	ठेगाना	दुरी
१			
२			

संस्थापक/अध्यक्षको

सही:

नाम:

मिति:

सम्पर्क नं.:

प्रधानाध्यापकको

सही:

नाम:

मिति:

सम्पर्क नं.:

## विद्यालय खोलनको लागि चाहिने पूर्वाधारहरू

- (क) कक्षा कोठाहरू सामान्यतया नौ फिट उचाइको र घाम तथा पानीबाट बचाउ हुने किसिमको हुनु पर्ने,
- (ख) कक्षागत क्षेत्रफल आधारभूत विद्यालयको हकमा प्रति विद्यार्थी १.०० वर्ग मीटर तथा माध्यमिक विद्यालयको हकमा १.२० वर्ग मीटर भन्दा कम हुन नहुने,
- (ग) अध्यापन गराइने कक्षा कोठामा हावाको प्रवाह, प्रकाशको व्यवस्थाको साथै स्वस्थ हुनु पर्ने,
- (घ) कक्षा कोठामा विद्यार्थी सङ्ख्याको आधारमा फर्निचरको व्यवस्था हुनु पर्ने,
- (ङ) यथेष्ट स्वस्थकर खानेपानीको प्रवन्ध गर्नुपर्ने,
- (च) प्रारम्भिक बाल शिक्षा केन्द्र बाहेक अन्य विद्यालयमा छात्र छात्राको लागि अलग अलग शौचालयको व्यवस्था हुनुपर्ने र प्रत्येक थप ५० जना विद्यार्थीको लागि एक कम्पार्टमेन्ट थप हुनुपर्ने,
- (छ) पाठ्यक्रम, पाठ्यसामग्री, शिक्षक निर्देशिका सहितको १ विद्यार्थी बराबर कम्तीमा २ प्रतिका दरले पुस्तक उपलब्ध भएको पुस्तकालय हुनु पर्ने,
- (ज) शिक्षण क्रियाकलापको लागि आवश्यक शैक्षिक सामग्रीहरू जस्तै- सेतोपाटी, कालोपाटी, नक्सा, ग्लोब, गणितीय सामग्री आदि हुनु पर्ने,
- (झ) सम्पूर्ण विद्यार्थीहरू एकैसाथ उभिन सक्ने मैदान हुनु पर्ने,
- (ञ) प्रारम्भिक बाल शिक्षा केन्द्रमा घर बाहिरका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्न पुग्ने र अन्य विद्यालयका लागि भलिबल खेलन मिल्नेसम्मको खेल मैदानको व्यवस्था र खेल सामग्रीको व्यवस्था हुनु पर्ने,
- (ट) पाठ्यक्रम अनुसारको विज्ञान सामग्रीको व्यवस्था हुनु पर्ने,
- (ठ) सार्वजनिक विद्यालयमा प्रत्येक कक्षामा सामान्यतया देहाय बमोजिम र निजी लगानीका विद्यालयमा सामान्यतया प्रतिकक्षा कम्तीमा बाईस जनादेखि बढीमा चौवालीस जनासम्म र औसतमा तेतीस जना विद्यार्थी हुनु पर्नेछ ।
- (ड) सार्वजनिक विद्यालयमा कम्तीमा देहाय बमोजिमको शिक्षकको व्यवस्था हुनु पर्ने:-
- |                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| माध्यमिक तहको ०-१० कक्षाका लागि    | - १४ जना |
| माध्यमिक तहको ०-१२ कक्षाका लागि    | - १६ जना |
| आधारभूत तहको ०-८ कक्षाका लागि      | - ९ जना  |
| आधारभूत तहको ०-५ कक्षाको लागि      | - ४ जना  |
| प्रारम्भिक बालबिकास केन्द्रको लागि | - २ जना  |
- तर निजी लगानीका विद्यालयमा कक्षा शिक्षक अनुपात न्यूनतम १:१.४ हुनु पर्नेछ ।
- (ढ) विद्यालयको स्थायी आय स्रोत हुनु पर्ने,
- (ण) विद्यालयमा प्राथमिक उपचार सामग्रीको व्यवस्था हुनु पर्ने,
- (त) आवासीय विद्यालयको लागि आवास भवन हुनु पर्ने,
- (थ) विद्यालयको हाता पर्खाल वा बारले घेरिएको हुनु पर्ने,
- (द) भाडाको भवनमा विद्यालयको सञ्चालन गर्ने भए कम्तीमा पाँच वर्ष घर भाडा सम्बन्धी सम्झौता भएको हुनु पर्ने ।
- (ध) विद्यालयमा बालमैत्री, अपाङ्गता मैत्री तथा वातावरण मैत्री हुनुपर्ने ।